

TINDAK LANJUT, RENCANA TINDAK LANJUT DAN REKOMENDASI PERBAIKAN RAPAT MUTU BULANAN

						Rapat Mutu Ke3 tahun 2024	
PUSKESMAS PANDANWANGI						Tanggal	17-Maret-24
No	Agenda	Pelaksana	Target s/d	Verifikasi		Status	Keterangan
				MR	PJ		
A	TINDAK LANJUT HASIL RAPAT MUTU SEBELUMNYA						
1	penetapan indikator mutu	masing2 PJ	Maret	drg Ika	Indah setya	selesai	sosialisasipenetapan Indikator mutu dan profil indikator mutu
2	penggunaan e puskesmas	seluruh petugas Pelayanan	Februari	drg Ika	Elok PJ e Pusk	belum epusk,	penggunaan dan pelaksanaan e puskesmas sudah berjalan , antrian online masih diklarifikasi untuk antrian online belum masuk ke bpjs, msh kendala double klik
3	Pengkatifan kabel lan dan wifi	Guman	Februari	drg Ika	lilik (Katu)	selesai	pengecekan kabel lan dan wifi di semua pelayanan, monitoring belum 100% , untuk bisa dilengkapi
4	Pelaksanaan Pap smear	Luly	Februari	drg Ika	Dr Aulia (UKP)	selesai	telah dilaksanakan untuk peserta BPJS
5	Pelaksanaan Pandu PTM	Sri Wahyuni	Februari	drg Ika	Dr Aulia (UKP)	selesai	dilaksanakan mulai bulan februari 1 mg sekali Kamis
B	KEPUASAN PELANGGAN DAN KELUHAN PELANGGAN						
-	-	-	-	-	-	-	-

C KINERJA PROSES UPAYA PENINGKATAN MUTU							
1	perubahan alur di BP dan di KIA	PJ UKP dan KIA	Maret	drg Ika	PJ UKP		Membuat Alur pelayanan yang baru
2	Pelayanan IMS extratime hari rabu dan kamis	PJ UKP	Maret	drg Ika	PJ UKP		dilaksanakan per maret
3	membuat barcode kepuasan di google	Elok	Maret	drg Ika	PJ UKP		membuat barcode kepuasan untuk memudahkan pasien
3	perubahan jam kerja selama bulan puasa	PJ UKP	Maret	drg Ika	PJ UKP		perubahan jadwal selama bulan puasa dan Piket lebaran
D REKOMENDASI UNTUK PERBAIKAN							
	pembuatan poster alur BP dan KIA						
							Malang,17-Maret-24
							Ketua Mutu
							
							drg. Ika Agustien
							NIP. 19710801 200502 2 004
	NIP. 19740708 200501 2 014						



Mengetahui,

Kepala Puskesmas

dr Sri Purwani

NIP. 19740708 200501 2 014

Malang,17-Maret-24

Ketua Mutu

drg. Ika Agustien

NIP. 19710801 200502 2 004

